

KẾ HOẠCH THỰC TẬP TỐT NGHIỆP TẠI CƠ SỞ
LỚP 23CĐPR

I. ĐỊA ĐIỂM THỰC TẬP

Sinh viên (SV) chủ động liên hệ thực tập tốt nghiệp tại:

- Các công ty truyền thông & giải trí, công ty PR, Quảng cáo...;
- Các phòng truyền thông, phòng quan hệ công chúng nội bộ trực thuộc một tổ chức, doanh nghiệp, công ty...;
- Các cơ quan có hoạt động về lĩnh vực văn hóa - thông tin - truyền thông - sự kiện...

(Ghi chú: Địa điểm thực tập có thể tại TP HCM và các tỉnh thành khác)

* **Lưu ý:** SV chọn đơn vị thực tập phải có tư cách pháp nhân để ký và đóng dấu xác nhận vào phiếu đánh giá thực tập cho SV.

II. NỘI DUNG THỰC TẬP

SV tìm hiểu, khảo sát về quy trình và các hoạt động truyền thông nội bộ, truyền thông xã hội, marketing, tổ chức sự kiện, lập kế hoạch truyền thông... của đơn vị thực tập, đồng thời viết báo cáo về nội dung trên.

Cụ thể, trong quá trình thực tập, SV tham gia các hoạt động chuyên môn theo sự phân công của đơn vị như:

- Viết thông cáo báo chí; Viết tin, bài PR; Viết nội dung cho social media; Viết kịch bản, slogan; Biên tập, sản xuất các clip truyền thông của đơn vị cung cấp cho báo chí...;
- Lập kế hoạch truyền thông; Xây dựng chiến lược quảng cáo...;
- Tổ chức họp báo; Tổ chức sự kiện...;
- Quản lý website, fanpages; Sản xuất các chương trình truyền hình trên trang thông tin nội bộ, facebook doanh nghiệp...;

- Thiết kế hình ảnh quảng bá cho đơn vị...

Tất cả các hoạt động trên được cơ sở thực tập phê duyệt và sử dụng (có văn bản xác nhận hoặc sản phẩm kèm theo minh chứng) sẽ được cộng điểm khi chấm báo cáo thực tập.

III. TỔ CHỨC THỰC TẬP

1. Chuẩn bị thực tập tốt nghiệp tại cơ sở

a) Bước 1: Liên hệ cơ sở để xin thực tập tốt nghiệp

- SV tự chủ động chọn cơ sở thực tập và tự liên hệ để xin thực tập.
- Khoa sẽ cấp giấy giới thiệu cho SV theo trình tự sau:

+ SV đăng ký thông tin cơ quan, đơn vị muốn xin thực tập thông qua đường link Google Form do Khoa cung cấp. Hạn chót đăng ký: ngày 19/4/2025.

+ Ngày 25/4/2025, Ban cán sự lớp đến Văn phòng Khoa để nhận giấy giới thiệu (trong giờ hành chính).

*** MỘT SỐ LƯU Ý QUAN TRỌNG:**

- Ghi đúng, đủ và chính xác tên cơ quan, đơn vị mà SV muốn xin thực tập.
- Mỗi SV có thể đăng ký từ 1 đến 5 giấy giới thiệu để liên hệ với các cơ quan thực tập khác nhau.
- Nếu nhiều bạn đăng ký cùng một nơi thực tập, Khoa có thể cấp một giấy giới thiệu chung cho cả nhóm để gửi đến đơn vị đó.

b) Bước 2: Chuẩn bị hồ sơ đến thực tập tốt nghiệp tại cơ sở

- Sau khi SV được cơ sở đồng ý nhận đến thực tập, SV cần:

- Điền thông tin vào Phiếu đăng ký thực tập tốt nghiệp tại cơ sở (theo mẫu do Khoa cung cấp).
- Đồng thời, điền thông tin vào Google Form do Khoa gửi (*Lưu ý: Ghi đúng, đầy đủ và chính xác tên cơ quan, đơn vị thực tập*).

🕒 Hạn chót hoàn thành: ngày 08/5/2025.

- Ngày 13/5/2025, Khoa thông báo danh sách GV hướng dẫn thực tập đến SV.

- Từ 14/5/2025 - 16/5/2025, GV hướng dẫn sẽ liên hệ với SV/nhóm thực tập để thông báo thời gian gặp mặt và trao các tài liệu gồm:

+ Công văn của Trường CĐ PT-TH II gửi cơ sở thực tập.

+ Thư cảm ơn.

2. Thực tập tốt nghiệp tại cơ sở

- **Thời gian thực tập tốt nghiệp:** SV thực tập tại cơ sở từ ngày 19/5/2025 đến hết ngày 13/7/2025.

- Yêu cầu trong quá trình thực tập:

+ Sinh viên cần vận dụng kiến thức và kỹ năng đã học để:

- Tìm hiểu, khảo sát thực tế tại cơ sở thực tập.
- Thực hiện các sản phẩm, sự kiện hoặc chương trình truyền thông phù hợp với yêu cầu và định hướng của đơn vị tiếp nhận.

+ Sinh viên phải hoàn thành báo cáo thực tập theo yêu cầu của Khoa.

+ Tham gia đầy đủ các hoạt động chuyên môn tại đơn vị thực tập.

- Đối với hoạt động chuyên môn: Với mỗi nội dung công việc (có văn bản xác nhận hoặc sản phẩm kèm theo minh chứng), SV đạt được điểm số theo bảng sau:

STT	Nội dung hoạt động chuyên môn	Thang điểm	Ghi chú
1	Viết thông cáo báo chí; Viết tin bài PR; Viết nội dung cho social media; Viết kịch bản, slogan; Biên tập, sản xuất các clip truyền thông của đơn vị cung cấp cho báo chí..;	2 điểm	Cho 1 sản phẩm được xác nhận bằng văn bản
2	Thiết kế hình ảnh quảng bá...	2 điểm	Cho 1 sản phẩm được xác nhận bằng văn bản
3	Tham gia sản xuất các chương trình truyền hình trên trang thông tin nội bộ...	2 điểm	Cho 1 sản phẩm được xác nhận bằng văn bản

4	Lập kế hoạch truyền thông; Xây dựng chiến lược quảng cáo...; Tổ chức họp báo; Tổ chức sự kiện...; Quản lý website, fanpages; facebook doanh nghiệp;...	3 điểm	Là thành viên của team thực hiện, được nơi thực tập nhận xét và đánh giá bằng văn bản
---	--	--------	---

Ghi chú: Trên đây là khung điểm tối đa cho 1 sản phẩm/ một lượt hoạt động... Tổng số điểm của phần này không vượt quá 3 điểm (điểm cho hoạt động chuyên môn).

Với nội dung hoạt động chuyên môn khác nằm ngoài nội dung đã liệt kê ở trên nhưng phù hợp với tính chất, nghiệp vụ chuyên môn của ngành nghề thì có thể linh động cộng điểm cho SV. Tổng số điểm của phần này cũng không vượt quá 3 điểm.

3. Sau khi kết thúc thời gian thực tập tốt nghiệp tại cơ sở

a) Viết báo cáo thực tập

Kết thúc thời gian thực tập, SV viết báo cáo thực tập tốt nghiệp tại cơ sở. Hướng dẫn thực hiện báo cáo và mẫu báo cáo sẽ do Khoa cung cấp.

Cấu trúc báo cáo thực tập cơ sở được trình bày theo thứ tự sau:

- Trang bìa
- Thư cảm ơn của sinh viên (nếu có)
- Nội dung chính của báo cáo (theo mẫu)
- Số lượng trang báo cáo không quá 70 trang.

Báo cáo thể hiện rõ:

- Nhật ký thực tập: Ghi rõ thời gian, nội dung công việc, kết quả đạt được.

Nhật ký phải có chữ ký xác nhận của người hướng dẫn tại cơ sở.

- Phiếu nhận xét kết quả thực tập của cơ quan thực tập.

- Nội dung các sản phẩm truyền thông PR đã được sử dụng/dăng tải...

- Các sản phẩm truyền thông PR đã thực hiện trong thời gian thực tập tại cơ sở nhưng chưa được sử dụng/dăng tải...

✓

- Ngoài ra, SV có thể báo cáo thêm về những nội dung công việc, sản phẩm truyền thông cộng tác với các cơ quan khác trong thời gian thực tập ở cơ sở (có minh chứng kèm theo)...

Kết quả thực tập phải được công ty truyền thông, cơ quan, doanh nghiệp... nơi SV thực tập xác nhận bằng việc ghi nhận xét (có chấm điểm), ký và đóng dấu.

b) Nộp báo cáo thực tập

Lớp trưởng tập trung báo cáo thực tập của cả lớp, xếp theo thứ tự danh sách lớp và nộp tại Văn phòng Khoa vào ngày 15/7/2025 (trong giờ hành chính).

c) Chấm điểm báo cáo thực tập

Thực tập tốt nghiệp tại cơ sở là một học phần nằm trong chương trình học kỳ 4 đối với lớp cao đẳng ngành Quan hệ công chúng chính quy. Giảng viên chấm báo cáo thực tập cơ sở dựa trên các tiêu chí sau:

- *Chưa đạt yêu cầu*: Không đúng cơ sở thực tập đã đăng ký, không đúng nội dung thực tập đã quy định, sản phẩm copy của tác giả khác dưới nhiều hình thức; Không đạt yêu cầu về mặt nội dung; Báo cáo không đúng mẫu, nội dung sơ sài, không được cơ sở thực tập ghi nhận xét, chấm điểm và đóng dấu, hoặc được cơ sở thực tập nhận xét chưa đạt yêu cầu.

- *Đạt trung bình*: Đúng cơ sở thực tập SV đã đăng ký; Đúng đề nội dung thực tập đã quy định; Được cơ sở thực tập nhận xét, đánh giá trong các hoạt động chuyên môn, chấm điểm từ... đạt trở lên; Báo cáo thực tập đầy đủ và tuân thủ theo các yêu cầu đã thông báo trên kế hoạch.

- *Đạt từ khá trở lên*: Thỏa mãn các tiêu chí của loại trung bình và đạt ít nhất một trong các tiêu chí sau: Báo cáo thực hiện công phu nghiêm túc; SV sáng tạo trong việc sản xuất sản phẩm truyền thông, PR; SV độc lập trong sáng tạo sản phẩm truyền thông; SV cộng tác thêm với cơ quan khác ngoài cơ sở thực tập.

Từ ngày 16/7 đến 18/7/2025, GV chấm báo cáo thực tập và ra điểm.

- Điểm của cơ sở thực tập chiếm 30% trọng số (cơ sở thực tập sẽ đánh giá về sản phẩm);
- Điểm của GV chiếm 70% trọng số (đánh giá về báo cáo).

th

Lưu ý: Sinh viên tuân thủ những mốc thời gian đã quy định trong kế hoạch thực tập. Các trường hợp nộp trễ, SV phải báo cáo lý do cho BCN Khoa vào thời điểm kết thúc thực tập và sẽ bị trừ điểm theo quy định (mỗi ngày 1 điểm và không quá 3 ngày).

Đây là Kế hoạch thực tập tốt nghiệp tại cơ sở của SV lớp 23CĐPR. Đề nghị GV Khoa và SV lớp 23CĐPR có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

Trân trọng./.

T.M. BAN GIÁM HIỆU

KHOA BÁO CHÍ VÀ TRUYỀN THÔNG



Him Ngọc Anh

Phan Thị Thu Hiền

